



STADGAR FÖR BRYNÄS IF, ISHOCKEYFÖRENING

"BRYNÄS IF:S VISION OCH INRIKTNING"

VISION

Brynäs IF ska leda utvecklingen inom Svensk Hockey.

FÖRENINGSIDÉ – ÄNDAMÅL

Brynäs IF erbjuder en professionell hockeyverksamhet på högklassig ungdoms- och elitnivå. Brynäs IF tillhandahåller en mötesplats tillgänglig för alla, där Brynäs IF vårdar och utvecklar långsiktiga relationer med föreningens intressenter.

Brynäs IF har som ändamål att bedriva ishockey med därtill hörande verksamhet i enlighet med idrottens mål och inriktning, vilket också inkluderar ett socialt och samhällsnyttigt hållbarhetsarbete.

HEMORT

Brynäs IF har sin hemort i Gävle.

Föreningens stadgar är senast fastställda vid Brynäs IF extra årsmöte 2021-11-29.

ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

§ 1 Sammansättning

Brynäs IF består av fysiska personer som beviljats medlemskap i föreningen.

§ 2 Tillhörighet

Brynäs IF är medlem i Svenska Ishockeyförbundet (SIF) och är därigenom ansluten till Sveriges Riksidrottsförbund (RF).

Föreningen tillhör också det distriktsförbund (DF) som Gävle hör till samt vederbörande SIF:s distriktsorgan som Gävle hör till.

Föreningen är skyldig att följa nämnda organisationers stadgar, tävlingsbestämmelser, övriga beslut och bestämmelser fattade av överordnat idrottsorgan. På begäran av RF eller vederbörande SIF-, SDF-, eller DF-styrelse är föreningen skyldig att ställa föreningens handlingar till förfogande samt lämna av dessa organ begärda uppgifter.

§ 3 Beslutande organ

Föreningens verksamhet utövas genom följande organ: årsmöte, extra årsmöte och styrelse.

§ 4 Firmateckning

Föreningens firma tecknas av styrelsen som sådan, eller av två styrelseledamöter i förening, eller av en eller flera utsedda personer om styrelsen så beslutar.

§ 5 Verksamhets- och räkenskapsår

Föreningens verksamhets- och räkenskapsår omfattar tiden 1 maj – 30 april.

§ 6 Stadgetolkning

Uppstår tvekan om den riktiga tolkningen av dessa stadgar eller, om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna, hänskjuts frågan till nästkommande årsmöte. I brådskande fall får frågan avgöras av styrelsen.

Medlem förbinder sig genom sitt medlemskap i föreningen att inte väcka talan vid allmän domstol rörande tillämpningen av stadgarna. Tvist om tillämpningen av stadgarna ska i stället avgöras i enlighet med den ordning som gäller inom idrotten.

§ 7 Stadgeändring

Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen lämnas av såväl medlem som styrelsen. Beslut om ändring av stadgarna är inte giltigt om inte styrelsen handlagt frågan och beslutet fattats på två på varandra följande årsmöten hållna med minst sex månaders mellanrum, varav minst ett är ordinarie årsmöte, och båda besluten biträtts av minst 2/3 av de röstande.

§ 8 Ändring av föreningens ändamål samt upplösning av föreningen

För beslut om ändring av föreningens ändamål samt för beslut om upplösning av föreningen, krävs beslut av två på varandra följande ordinarie årsmöten hållna med minst sex månaders mellanrum. För beslut krävs dessutom vid varje möte att minst 2/3 av antalet avgivna röster biträder beslutet.

I beslut om upplösning ska anges dels att tillgångarna ska användas till bestämt idrottsfrämjande ändamål, dels var den upplösta föreningens handlingar mm ska arkiveras i folkrörelsearkiv eller motsvarande.

Beslut jämte bestyrkta avskrifter av styrelsens och årsmötenas protokoll i ärendet, samt revisionsberättelse jämte balans- och resultaträkningar, ska omedelbart tillställas SIF.

FÖRENINGENS MEDLEMMAR

§ 9 Medlemskap

Medlemskap beviljas av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till. I föreningen finns enskilt-, familje-, och ständigt medlemskap. På förslag av styrelsen kan årsmötet besluta att utse medlem till hedersmedlem.

Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att sökanden kommer att motarbeta föreningens ändamål eller intressen.

Beslut att avslå medlemsansökan fattas av styrelsen. I beslutet ska skälen redovisas samt vad den sökande ska göra för att överklaga beslutet. Beslutet ska inom tre dagar skriftligen tillställas den sökande. Beslutet får överklagas av den sökande inom tre veckor enligt reglerna i RF:s stadgar.

§ 10 Medlems rättigheter och skyldigheter

Medlem ska betala av årsmötet fastställd medlemsavgift senast vid av styrelsen angiven tidpunkt.

Medlem:

har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna

har rätt till information om föreningens angelägenheter

ska följa föreningens stadgar, bestämmelser och beslut som fattas av föreningsorgan eller av organisation som nämns i § 3

ska betala beslutade avgifter, varvid hedersmedlem är avgiftsbefriad

får inte låna ut eller överlåta medlemskort

har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen

§ 11 Deltagande i den idrottsliga verksamheten

Medlem har rätt att delta i föreningens idrottsliga verksamhet under de former som är vedertagna inom idrottsrörelsen. Medlem får inte delta i tävling eller uppvisning utan medgivande av styrelsen eller i förekommande fall sektionsstyrelse. Vid arrangemang utanför Sverige ska också SIF ge sitt samtycke, om inte annan ordning bestämts av SIF. Är arrangören inte ansluten till SIF, får medlemmen delta bara om SIF godkänt tävlingen.

§ 12 Spärrat spelarnummer

Styrelsen kan enhälligt besluta att för all framtid spärra användandet av spelarnumret efter en spelare, som gjort en för föreningen synnerligen värdefull insats som spelare och/eller ledare. En enig styrelse kan också välja att hedra det aktuella numret utan att spärra det.

§ 13 Utträde

Medlem som vill utträda ur föreningen ska skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen.

Medlem som inte har betalat medlemsavgift för två på varandra följande verksamhetsår får anses ha begärt utträde ur föreningen. Medlemskapet upphör i sådant fall genom att medlemmen avförs från medlemsförteckningen.

§ 14 Uteslutning

Medlem får bara uteslutas ur föreningen om denne inte betalt av föreningen beslutade avgifter, motarbetet föreningens verksamhet eller ändamål, eller uppenbarligen skadat föreningens intressen.

Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger, får föreningen i stället meddela medlemmen varning.

Beslut om uteslutning eller varning får inte fattas utan att medlemmen inom viss tid, minst två veckor, fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts. I beslutet ska skälen redovisas samt vad den sökande ska göra för att överklaga beslutet. Beslutet ska inom tre dagar skriftligen tillställas den sökande. Beslutet får överklagas av den sökande inom tre veckor enligt reglerna i RF:s stadgar.

Beslut om uteslutning eller varning fattas av styrelsen.

ÅRSMÖTE

§ 15 Tid och kallelse

Årsmötet är föreningens högsta beslutande organ. Det hålls i Gävle kommun senast fyra månader efter avslutat verksamhetsår.

Kallelse till mötet ska utfärdas av styrelsen minst åtta veckor före mötet via föreningens officiella digitala kanaler. Kallelsen ska innehålla en kortfattad övergripande verksamhetsplan för det kommande verksamhetsåret. Dessutom ska där framgå när motioner ska vara inkomna. En ytterligare kallelse utfärdas på samma sätt senast två veckor före mötet. Den anslås också tillsammans med dagordningen för mötet på föreningens kansli. Om det finns förslag om stadgeändring eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar, så ska det framgå av den andra kallelsen. Av denna ska också framgå var möteshandlingarna finns tillgängliga.

Fyra veckor före årsmötet ska valberedningens analys, förslag och presentation på styrelsemedlemmar och revisorer, finnas tillgängliga för medlemmarna via föreningens officiella digitala kanaler.

En vecka före mötet ska följande handlingar finnas tillgängliga för medlemmarna: Verksamhets- och förvaltningsberättelse, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med budget, styrelsens förslag samt inkomna motioner med styrelsens yttranden över dem.

§ 16 Förslag till ärenden att behandlas vid årsmötet

Styrelsen får lämna förslag till ärenden som ska behandlas vid mötet. Det får också medlem göra genom att lämna in en motion till styrelsen senast fyra veckor före mötet. Styrelsen ska skriftligen yttra sig över den.

§ 17 Ärenden vid årsmötet (dagordning)

Vid årsmötet ska följande frågor behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet
2. Fråga om mötets behöriga utlysande
3. Fastställande av föredragningslista
4. Val av ordförande och sekreterare för mötet
5. Val av två protokolljusterare och två rösträknare
6. Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret
7. Styrelsens förvaltningsberättelse för det senaste räkenskapsåret
8. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets/räkenskapsåret
9. Fastställande av balans- och resultaträkning
10. Fråga om ansvarsfrihet för styrelseledamöter och klubbdirektör för den tid revisionen avser
11. Fastställande av styrelsens samt revisorernas arvode
12. Fastställande av medlemsavgifter för kommande kalenderår
13. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av budget för det kommande verksamhets/räkenskapsåret
14. Behandling av styrelsens förslag av i rätt tid inkomna motioner
15. Val av:
 - a. ordförande för en tid av ett år
 - b. övriga ledamöter i styrelsen växelvis för en period av två år
 - c. två revisorer jämte suppleant för en tid av ett år
 - d. valberedning. Ordförande väljs på en tid av två år samt övriga ledamöter växelvis för en period om två år
16. Övriga frågor

Styrelse och revisorer bör finnas tillgängliga vid årsmötet (fysiskt eller digitalt) för att svara på medlemmarnas frågor.

Beslut i fråga av större ekonomisk betydelse för föreningen eller medlemmarna eller ändring av stadgarna får inte fattas, om inte frågan funnits med i kallelsen till mötet.

§ 18 Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmöte eller extra årsmöte

Rösträtt på mötet har en person som varit medlem i föreningen under det senast gångna kalenderåret, betalat förfallna medlemsavgifter och fyller minst 16 år under mötesåret. Rösträtten är personlig och får inte utövas genom ombud eller via fullmakt.

Medlem utan rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på mötet.

Styrelseledamot och klubbdirektör har inte rösträtt i fråga om ansvarsfrihet för styrelseledamöter och klubbdirektör.

§ 19 Beslutsmässighet

Mötet är beslutsmässigt med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

§ 20 Beslut och omröstning

Beslut fattas med bifallsrop eller om så begärs med omröstning.

Beslut enligt 7 § och 8 § kräver kvalificerad majoritet som där anges. I övrigt fattas beslut med enkel majoritet, som kan vara relativ eller absolut. Vid val tillämpas relativ majoritet. Det innebär att den eller de som fått högsta antalet röster är vald oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster. För beslut i andra frågor krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet avgivna röster.

Omröstning sker öppet. Om minst tio röstberättigade medlemmar så begär, ska dock val ske med sluten omröstning.

Vid lika röstetal avgör vid val lotten. Vid andra beslut avgör ordförandens röst, om denne är röstberättigad. I annat fall avgör lotten. Beslut bekräftas med klubbslag.

§ 21 Valbarhet

Myndig medlem i föreningen är valbar vid årsmötet. Medlem som är anställd inom föreningen är dock inte valbar till styrelse, valberedning eller revisor.

§ 22 Extra årsmöte

Styrelsen kan kalla medlemmar till extra årsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte om revisor eller minst 1/10 av föreningens röstberättigade medlemmar så begär. Begäran om extra årsmöte ska vara skriftlig och innehålla skälen för begäran.

Finner styrelsen att stadgeenliga skäl för extra årsmöte föreligger, ska den inom två veckor kalla till ett sådant möte att hållas inom två månader från kallelsen. Kallelse med förslag till dagordning för mötet ska anslås på kansliet och finnas tillgängliga för medlemmarna via föreningens officiella digitala kanaler senast en vecka före mötet.

Om styrelsen inte kallar till möte på föreskrivet sätt, har de som begärt mötet rätt att utfärda kallelse enligt ovan.

Vid extra årsmöte får endast de frågor behandlas som föranlett mötet. Beträffande beslut och omröstning gäller samma regler som vid ordinarie årsmöte.

STYRELSEN

§ 23 Sammansättning

Styrelsen består av ordförande samt sex övriga ledamöter. Strävan är att ha en rättvis, jämlik och balanserad representation som motsvarar den bredd i fråga om kvalifikationer och erfarenhet som uppdraget kräver. Styrelsen utser inom sig vice ordförande.

Vid mötena förs protokoll. Beslut och avvikande mening ska antecknas i protokollet.

Styrelsen fastställer själv sin arbetsordning.

Styrelsen kan adjungera personer till ett eller flera möten. En sådan person har inte rösträtt, men väl yttrande- och förslagsrätt. Adjungerad person har tystnadsplikt.

I händelse av att styrelseledamot under mandatperioden, är förhindrad att utföra sitt uppdrag eller ställer sin plats till förfogande, skall denne ersättas genom fyllnadsval vid extra alternativt ordinarie årsmöte.

§ 24 Styrelsens åligganden

Mellan årsmötena är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens verksamhet.

Styrelsen ska utse bolagsstyrelse inom helägda dotterbolag och utse representanter i delägda bolag. Styrelsen ska inom ramen för stadgarna och RF:s samt vederbörande SIF:s stadgar ansvara för föreningens verksamhet enligt fastställda planer samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att:

- tillse att för föreningen gällande lagar och bindande regler följs verkställa av årsmötet eller extra årsmötets fattade beslut.
- till föreningens årsmöte framlägga verksamhetsberättelse med resultat- och balansräkning samt verksamhetsplan och budget för kommande verksamhetsår.

- ansvara för och förvalta föreningens medel.
- anställa klubbdirektör.
- tillse att planering, ledning och uppföljning sker inom föreningen.
- ansvara för att föreningen har en besluts- och delegationsordning.
- ansvara för föreningens organisation.
- tillställa revisorerna räkenskaper mm enligt § 29.
- i särskild ordning meddela föreskrifter och riktlinjer gällande styrelsens och klubbdirektörens arbete.
- säkerställa en god kommunikation med medlemmarna bland annat genom att informera om det pågående strategiska arbetet.
- bjuda in representant från valberedningen till styrelsemöten samt ge tillgång till styrelseprotokoll när styrelsen och/eller valberedningen så påkallar. Valberedare har tystnadsplikt i frågor som behandlas på styrelsens möten eller beskrivs i styrelsens protokoll.

Ordföranden är föreningens officiella representant. Ordföranden leder styrelsens möten och arbete. Vid förfall för ordföranden inträder vice ordföranden i dennes ställe.

I övrigt fördelas ansvarsområdena bland styrelsens ledamöter efter beslut i styrelsen.

§ 25 Möten och beslut

Styrelsen sammanträder minst fyra gånger per år på kallelse av ordföranden eller minst hälften av ledamöterna.

Styrelsen är beslutsför när samtliga ledamöter kallats och minst hälften av dem är närvarande.

För alla beslut krävs att minst hälften av alla ledamöter är ense om beslutet.

Röstning får inte ske genom ombud eller via fullmakt.

I brådskande fall får ordföranden besluta att ärende ska avgöras genom skriftlig omröstning, telefonsammanträde eller digitala medier. Sådant beslut anmäls vid nästa möte.

KLUBBDIREKTÖR

§ 26 Klubbdirektörens åligganden

Klubbdirektören leder det dagliga arbetet i föreningen, förbereder styrelsens möten, verkställer styrelsens beslut och fattar i övrigt beslut i enlighet med den av styrelsen fastlagda besluts- och delegationsordningen.

VALBEREDNING

§ 27 Sammansättning och åligganden

Valberedningen består av ordförande och två övriga ledamöter valda av årsmötet eller extra årsmötet. Strävan är att ha en rättvis, jämlik och balanserad representation som motsvarar den bredd i fråga om kvalifikationer och erfarenhet som uppdraget kräver. Valberedningen utser bland sina ledamöter vice ordförande.

Valberedningen sammanträder när ordförande eller minst halva antalet ledamöter så bestämmer.

Det åligger valberedningen särskilt att:

- bereda valen inför kommande årsmöte genom att kartlägga kompetensbehovet och samverkansklimatet i styrelsen.
- fortlöpande under verksamhetsåret följa styrelsens arbete genom samtal med styrelseordförande, styrelseledamöter och revisorer.
- utöver sin kontinuerliga medlemskontakt lyssna in andra relevanta intressenter för att kunna inhämta ett fullgott underlag till sin analys.
- verka för en god kommunikation med medlemmarna genom att fortlöpande informera om sitt arbete.

Röstberättigad medlem har rätt att till sittande valberedning lämna förslag på kandidater till styrelsen och kommande valberedning senast tre veckor innan årsmötet. Dessa kandidater ska finnas tillgängliga för medlemmarna via föreningens officiella digitala kanaler senast två veckor innan årsmötet.

En arbetsordning som innehåller regler och arbetsformer för valberedningens arbete är upprättad. Arbetsordningen uppdateras i samband med genomfört årsmöte eller extra årsmöte och handläggs av valberedningen.

REVISORER

§ 28 Revision

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens och dotterbolags räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll samt övriga handlingar. Räkenskaperna ska vara revisorerna till handa senast fyra veckor före årsmötet.

Revisorerna ska granska styrelsens och klubbdirektörens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret.

Revisionsberättelsen ska överlämnas till styrelsen senast två veckor före årsmötet.

Revisor ska vara auktoriserad revisor.