

# ÅRSREDOVISNING

för

**Björklöven AB (Publ)**

Org.nr. 556694-3279

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2018-05-01 - 2019-04-30

## Innehåll

## Sida

- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	4
- balansräkning	5
- noter	7
- underskrifter	10

*CM*

**FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE**

Årsredovisningen är upprättad i KSEK.

**Verksamheten**

Verksamheten

Björklöven AB har under verksamhetsåret 2018-2019 bedrivit hockeyverksamhet i Hockeyallsvenskan med sitt representationslag.

Björklöven kom från en föregående säsong (17/18) med sportligt- och ekonomiskt starkaste resultatet sedan avancemanget till Hockeyallsvenskan.

Verksamhetsåret inleddes med att rekrytera in en ny Vd, Anders Blomberg som tidigare haft uppdrag b.la. inom Björklövens affärsnätverk, tillträdde tjänsten 1 augusti och efterträdde då tidigare Vd Joakim Gustafsson som lämnade bolaget den sista April.

Säsongen inleddes med en sportslig organisation där Fredrik Grönberg hade ansvaret som sportchef och Joakim Fagervall i rollen som headcoach.

I november förändrades ledarskapet inom sporten och Joakim Fagervall tog interimt över rollen som både sportchef och headcoach samtidigt som rekrytering av ny sportchef påbörjades. Per Kenttä kontrakterades därefter som sportchef på ett 3-års avtal och tillträdde sin tjänst i klubben april.

Sportsligt gjorde laget ett svagt resultat under säsongen, missade sitt sportsliga mål och landade på en tiondeplats, detta innebar även att man missade slutspelet och var färdigspelade i början av mars.

På marknadssidan så gick säsongskortsförsäljningen bra med rekordförsäljning i antal sålda kort inför säsongen, på partnersidan låg försäljningen i linje med föregående år inför säsongensstarten. Det sportsliga resultatet under säsongen påverkade försäljningen under säsongen med minskade intäkter. Det stora intäktstappet orsakades av att slutspelet missades och publik och partnerintäkter utöver grundserien uteblev.

Trots uteblivna sportsliga framgångar landar Björklöven på 3:e plats i Hockeyallsvenskans publikliga.

Bolaget redovisar ett underskott för det gångna verksamhetsåret, bakgrunden till detta är uteblivna intäkter i första hand kopplade till ett missat slutspel samt en offensiv budget med avsikt att flytt fram positionerna sportsligt.

Under året har Björklöven fortsatt med insatserna inom ramen för CSR projektet Gröngul Kompis, total sett har över 500 barn och ungdomar deltagit vid utbildningstillfällen.

**Ägarförhållanden**

Bolaget ingår i ett koncernförhållande i vilket IF Björklöven (894000-9775) är moderförening.

Björklövens aktieägare är trogna med följd att handeln med aktien är låg.

Företagets säte är Umeå

**Flerårsjämförelse\***

	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016	2014/2015
Nettoomsättning	23 523	26 386	24 263	22 966	22 622
Res. efter finansiella poster	-3 764	508	158	20	296
Balansomslutning	6 591	10 227	8 906	8 400	8 586
Soliditet (%)	53,60	71,35	76,22	78,94	76,99

\*Definitioner av nyckeltal, se noter

**Ägarförhållanden**

Aktieägare med antal andelar och röster överstigande 10 procent av totalen, redovisas nedan:

IF Björklöven 9 200 000 aktier, 79,54% röstandel

Balticgruppen AB 8 500 000 aktier, 14,39% röstandel

**Björklöven AB (Publ)**

Org.nr. 556694-3279

**Förändringar i eget kapital**

	Aktiekapital	Övrigt bundet eget kapital	Övrigt fritt eget kapital	Årets resultat	Summa fritt eget kapital
Belopp vid årets ingång	884	0	5 905	508	6 413
Resultatdisp. enl. beslut av årsstämma:			508	-508	0
Årets förlust				-3 764	-3 764
Belopp vid årets utgång	884	0	6 413	-3 764	2 649

**Resultatdisposition (kronor)**

Förslag till disposition av bolagets vinst

Till årsstämmans förfogande står

balanserad vinst

6 413 361

årets förlust

-3 763 727

2 649 634

Styrelsen föreslår att

i ny räkning överföres

2 649 634

2 649 634

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

CM

**RESULTATRÄKNING**

	Not	2018-05-01 2019-04-30	2017-05-01 2018-04-30
<b>Rörelsens intäkter m.m.</b>			
Nettoomsättning		23 523	26 386
Övriga rörelseintäkter		3 099	2 192
		<u>26 622</u>	<u>28 578</u>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Verksamhetskostnader		-5 241	-5 767
Övriga externa kostnader		-3 707	-3 983
Personalkostnader	3	-21 313	-18 160
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-120	-156
		<u>-30 381</u>	<u>-28 066</u>
<b>Rörelseresultat</b>		-3 759	512
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Räntekostnader och liknande resultatposter		-5	-4
		<u>-5</u>	<u>-4</u>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		-3 764	508
<b>Årets resultat</b>		<u>-3 764</u>	<u>508</u>

## BALANSRÄKNING

## TILLGÅNGAR

Not

2019-04-30

2018-04-30

## Anläggningstillgångar

## Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer

4

279

369

279

369

## Finansiella anläggningstillgångar

Fordringar hos koncernföretag

3 061

2 162

Andra långfristiga värdepappersinnehav

5

10

10

Uppskjuten skattefordran

420

420

3 491

2 592

## Summa anläggningstillgångar

3 770

2 961

## Omsättningstillgångar

## Varulager m.m.

Färdiga varor och handelsvaror

357

422

357

422

## Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

944

978

Fordringar hos koncernföretag

0

671

Övriga fordringar

35

33

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

1 085

303

2 064

1 985

## Kassa och bank

Kassa och bank

400

4 859

## Summa kassa och bank

400

4 859

## Summa omsättningstillgångar

2 821

7 266

## SUMMA TILLGÅNGAR

6 591

10 227

MMA

**Björklöven AB (Publ)**

Org.nr. 556694-3279

**BALANSRÄKNING****EGET KAPITAL OCH SKULDER**

Not

2019-04-30

2018-04-30

**Eget kapital****Bundet eget kapital**

Aktiekapital

884

884

884

884

**Fritt eget kapital**

Balanserat resultat

6 413

5 905

Årets resultat

-3 764

508

2 649

6 413

**Summa eget kapital**

3 533

7 297

**Kortfristiga skulder**

Leverantörsskulder

336

684

Aktuell skatteskuld

75

227

Övriga skulder

1 226

1 247

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

1 421

772

**Summa kortfristiga skulder**

3 058

2 930

**SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER**

6 591

10 227

## NOTER

### Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning.

Principerna är oförändrade jämfört med föregående år.

#### *Fordringar*

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

#### *Övriga tillgångar, avsättningar och skulder*

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

#### *Intäktsredovisning*

Inkomsten redovisas till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas. Företaget redovisar därför inkomsten till nominellt värde (fakturabelopp) om ersättningen erhålls i likvida medel direkt vid leverans. Avdrag görs för lämnade rabatter.

#### *Materiella anläggningstillgångar*

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod förutom mark som inte skrivs av. Nyttjandeperioden omprövas per varje balansdag. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

Inventarier, verktyg och maskiner

Antal år  
3-10

#### *Finansiella instrument*

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärde.

Finansiella tillgångar och finansiella skulder redovisas när företaget blir part i det finansiella instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången upphör eller regleras, eller när de risker och fördelar förknippade med tillgången överförs till annan part. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när den avtalade förpliktelsen fullgörs eller upphör.

Kundfordringar värderas till anskaffningsvärde med avdrag för befarade förluster. Leverantörsskulder och andra icke-räntebärande skulder värderas till nominella belopp.

Finansiella anläggningstillgångar och finansiella långfristiga skulder samt räntebärande kortfristiga finansiella fordringar och skulder värderas såväl vid första redovisningstillfället som i efterföljande värdering till upplupet anskaffningsvärde, vilket normalt är detsamma som verkligt värde (transaktionsvärdet) vid anskaffningstidpunkten med tillägg av direkt hänförliga transaktionsutgifter såsom courtage.

#### *Leasing*

Ett finansiellt leasingavtal är ett leasingavtal enligt vilket de ekonomiska risker och fördelar som är förknippade med att äga en tillgång i allt väsentligt överförs från leasegivaren till leasetagaren. Ett operationellt leasingavtal är ett leasingavtal som inte är ett finansiellt leasingavtal.

Samtliga leasingavtal kostnadsförs linjärt över leasingperioden.

## **NOTER**

### *Varulager*

Varulagret är värderat till det lägsta av anskaffningsvärdet, beräknat enligt först-in-först-ut, och nettoförsäljningsvärde. Nettoförsäljningsvärdet har beräknats till försäljningsvärdet efter avdrag för beräknad försäljningskostnad, varmed hänsyn har tagits till inkurans.

Varulagret är värderat till 97% av det samlade anskaffningsvärdet.

### *Inkomstskatt*

Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats.

Aktuell skatt värderas till det sannolika beloppet enligt de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen.

Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

### *Verksamhetskostnader*

Under rubriken "Verksamhetskostnader" redovisas kostnader som har direkt relation till hockeyverksamheten t.ex. materialkostnader, resekostnader, anmälningsavgifter etc. Ersättningar till spelare, tränare och domare redovisas dock under personalkostnader.

### *Ersättningar till anställda*

Ersättningar till anställda i form av löner, bonus, betald semester, betald sjukfrånvaro m m samt pensioner redovisas i takt med intjänandet. Beträffande pensioner och andra ersättningar efter avslutad anställning klassificeras dessa som avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Företaget har endast avgiftsbestämda pensionsplaner. Det finns inga övriga långfristiga ersättningar till anställda.

### *Avgiftsbestämda pensionsplaner*

För avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till en separat oberoende juridisk enhet och har ingen förpliktelse att betala ytterligare avgifter. Företagets resultat belastas för kostnader i takt med att förmånerna intjänas vilket normalt sammanfaller med tidpunkten för när premier erläggs.

### *Offentliga bidrag*

Offentligt bidrag värderas till det verkliga värdet av den tillgång som företaget fått eller kommer att få.

Offentliga bidrag som inte är förenade med krav på framtida prestation, så kallade ovillkorade bidrag, intäktsförs när villkoren för att få bidraget uppfyllts, det vill säga oftast i samband med att bidrag erhålls.

Offentliga bidrag som är förenade med krav på framtida prestation, så kallade villkorade bidrag, skuldförs när bidraget erhålls och intäktsförs därefter när prestationen utförs.

## **Not 2 Uppskattningar och bedömningar**

Vid värdering av uppskjuten skattefordran hänförlig till underskottsavdrag görs en försiktig uppskattning av möjligheten att i framtiden utnyttja avdraget. Skatteeffekt av temporär skillnad uppgår 2019-04-30 till 1 897 tkr (2 028 tkr).



## NOTER

## UPPLYSNINGAR TILL ENSKILDA POSTER

## Not 3 Medelantal anställda

2018/2019

2017/2018

*Medelantal anställda*

Medelantalet anställda bygger på av bolaget betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.

Medelantal anställda har varit

33,50

32,00

## Not 4 Inventarier, verktyg och installationer

2019-04-30

2018-04-30

Ingående anskaffningsvärde

1 510

1 498

Inköp

30

12

Utgående ackumulerade anskaffningsvärden

1 540

1 510

Ingående avskrivningar

-1 141

-986

Försäljningar/utrangeringar

0

1

Årets avskrivningar

-120

-156

Utgående ackumulerade avskrivningar

-1 261

-1 141

Utgående redovisat värde

279

369

## Not 5 Andra långfristiga värdepappersinnehav

2019-04-30

2018-04-30

**Värdepapper**

Nom. värde

Antal

Antal

AHF Hockeyallsvenskan AB

100

100

10

100

10

10

10

Ingående anskaffningsvärde

10

10

Utgående ackumulerade anskaffningsvärden

10

10

Utgående redovisat värde

10

10

## Not 6 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser att notera efter balansdagen.

## Not 7 Definition av nyckeltal

Soliditet

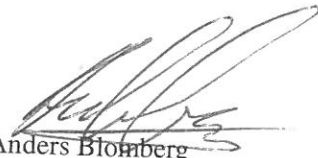
Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

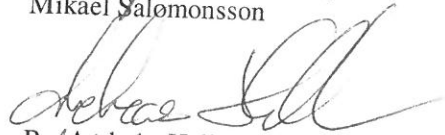
NOTER


Umeå 2019-05-28

  
Mikael Salomonsson

  
Jonas Grundström

  
Anders Blomberg  
Verkställande direktör

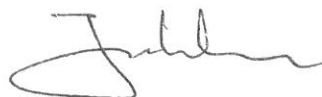
  
Per Andreas Hällgren

  
Rivia Christine Oliviera

Jörgen Wikström

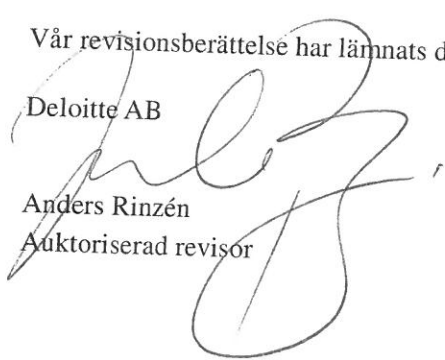
  
Mats Berggren

  
Lars Briell



Vår revisionsberättelse har lämnats den 28 maj 2019.

Deloitte AB

  
Anders Rinzen  
Auktoriserad revisör

## REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Björklöven AB (Publ)  
organisationsnummer 556694-3279

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Björklöven AB (Publ) för räkenskapsåret 2018-05-01 - 2019-04-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Björklöven AB (Publ)s finansiella ställning per den 30 april 2019 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Björklöven AB (Publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

#### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en

revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen,

däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Björklöven AB (Publ) för räkenskapsåret 2018-05-01 - 2019-04-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Björklöven AB (Publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

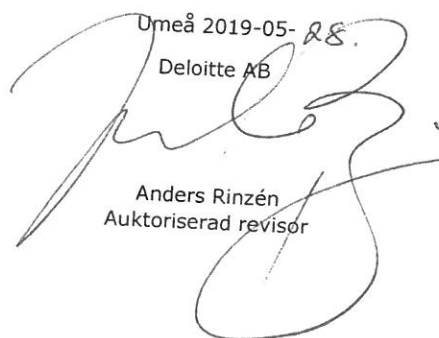
- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Umeå 2019-05-28  
Deloitte AB



Anders Rinzen  
Auktoriserad revisor

# ÅRSREDOVISNING

för

**Björklöven AB (Publ)**

Org.nr. 556694-3279

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2018-05-01 - 2019-04-30

## Innehåll

## Sida

- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	4
- balansräkning	5
- noter	7
- underskrifter	10

*AM*

**FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE**

Årsredovisningen är upprättad i KSEK.

**Verksamheten**

Verksamheten

Björklöven AB har under verksamhetsåret 2018-2019 bedrivit hockeyverksamhet i Hockeyallsvenskan med sitt representationslag.

Björklöven kom från en föregående säsong (17/18) med sportligt- och ekonomiskt starkaste resultatet sedan avancemanget till Hockeyallsvenskan.

Verksamhetsåret inleddes med att rekrytera in en ny Vd, Anders Blomberg som tidigare haft uppdrag b.la. inom Björklövens affärsnätverk, tillträdde tjänsten 1 augusti och efterträdde då tidigare Vd Joakim Gustafsson som lämnade bolaget den sista April.

Säsongen inleddes med en sportslig organisation där Fredrik Grönberg hade ansvaret som sportchef och Joakim Fagervall i rollen som headcoach.

I november förändrades ledarskapet inom sporten och Joakim Fagervall tog interimt över rollen som både sportchef och headcoach samtidigt som rekrytering av ny sportchef påbörjades. Per Kenttä kontrakterades därefter som sportchef på ett 3-års avtal och tillträdde sin tjänst i klubben april.

Sportsligt gjorde laget ett svagt resultat under säsongen, missade sitt sportsliga mål och landade på en tiondeplats, detta innebar även att man missade slutspelet och var färdigspelade i början av mars.

På marknadssidan så gick säsongskortsförsäljningen bra med rekordförsäljning i antal sålda kort inför säsongen, på partnersidan låg försäljningen i linje med föregående år inför säsongstarten. Det sportsliga resultatet under säsongen påverkade försäljningen under säsongen med minskade intäkter. Det stora intäktstappet orsakades av att slutspelet missades och publik och partnerintäkter utöver grundserien uteblev.

Trots uteblivna sportsliga framgångar landar Björklöven på 3:e plats i Hockeyallsvenskans publikliga.

Bolaget redovisar ett underskott för det gångna verksamhetsåret, bakgrunden till detta är uteblivna intäkter i första hand kopplade till ett missat slutspel samt en offensiv budget med avsikt att flytt fram positionerna sportsligt.

Under året har Björklöven fortsatt med insatserna inom ramen för CSR projektet Gröngul Kompis, total sett har över 500 barn och ungdomar deltagit vid utbildningstillfällen.

**Ägarförhållanden**

Bolaget ingår i ett koncernförhållande i vilket IF Björklöven (894000-9775) är moderförening.

Björklövens aktieägare är trogna med följd att handeln med aktien är låg.

Företagets säte är Umeå

**Flerårsjämförelse\***

	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016	2014/2015
Nettoomsättning	23 523	26 386	24 263	22 966	22 622
Res. efter finansiella poster	-3 764	508	158	20	296
Balansomslutning	6 591	10 227	8 906	8 400	8 586
Soliditet (%)	53,60	71,35	76,22	78,94	76,99

\*Definitioner av nyckeltal, se noter

**Ägarförhållanden**

Aktieägare med antal andelar och röster överstigande 10 procent av totalen, redovisas nedan:

IF Björklöven 9 200 000 aktier, 79,54% röstandel

Balticgruppen AB 8 500 000 aktier, 14,39% röstandel

## Förändringar i eget kapital

	Aktiekapital	Övrigt bundet eget kapital	Övrigt fritt eget kapital	Årets resultat	Summa fritt eget kapital
Belopp vid årets ingång	884	0	5 905	508	6 413
Resultatdisp. enl. beslut av årsstämma:			508	-508	0
Årets förlust				-3 764	-3 764
Belopp vid årets utgång	884	0	6 413	-3 764	2 649

## Resultatdisposition (kronor)

Förslag till disposition av bolagets vinst

Till årsstämmans förfogande står

balanserad vinst

6 413 361

årets förlust

-3 763 727

2 649 634

Styrelsen föreslår att

i ny räkning överföres

2 649 634

2 649 634

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

**RESULTATRÄKNING**

	Not	2018-05-01 2019-04-30	2017-05-01 2018-04-30
<b>Rörelsens intäkter m.m.</b>			
Nettoomsättning		23 523	26 386
Övriga rörelseintäkter		3 099	2 192
		<u>26 622</u>	<u>28 578</u>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Verksamhetskostnader		-5 241	-5 767
Övriga externa kostnader		-3 707	-3 983
Personalkostnader	3	-21 313	-18 160
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-120	-156
		<u>-30 381</u>	<u>-28 066</u>
<b>Rörelseresultat</b>		-3 759	512
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Räntekostnader och liknande resultatposter		-5	-4
		<u>-5</u>	<u>-4</u>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		-3 764	508
<b>Årets resultat</b>		<u>-3 764</u>	<u>508</u>



**Björklöven AB (Publ)**

Org.nr. 556694-3279

**BALANSRÄKNING****TILLGÅNGAR**

Not

2019-04-30

2018-04-30

**Anläggningstillgångar****Materiella anläggningstillgångar**

Inventarier, verktyg och installationer

4

279

369

279

369

**Finansiella anläggningstillgångar**

Fordringar hos koncernföretag

3 061

2 162

Andra långfristiga värdepappersinnehav

10

10

Uppskjuten skattefordran

420

420

3 491

2 592

**Summa anläggningstillgångar**

3 770

2 961

**Omsättningstillgångar****Varulager m.m.**

Färdiga varor och handelsvaror

357

422

357

422

**Kortfristiga fordringar**

Kundfordringar

944

978

Fordringar hos koncernföretag

0

671

Övriga fordringar

35

33

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

1 085

303

2 064

1 985

**Kassa och bank**

Kassa och bank

400

4 859

**Summa kassa och bank**

400

4 859

**Summa omsättningstillgångar**

2 821

7 266

**SUMMA TILLGÅNGAR**

6 591

10 227

MM

**Björklöven AB (Publ)**

Org.nr. 556694-3279

**BALANSRÄKNING****EGET KAPITAL OCH SKULDER**

Not

2019-04-30

2018-04-30

**Eget kapital****Bundet eget kapital**

Aktiekapital

884	884
<u>884</u>	<u>884</u>

**Fritt eget kapital**

Balanserat resultat

Årets resultat

6 413	5 905
-3 764	508
<u>2 649</u>	<u>6 413</u>
3 533	7 297

**Summa eget kapital****Kortfristiga skulder**

Leverantörsskulder

Aktuell skatteskuld

Övriga skulder

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

**Summa kortfristiga skulder**

336	684
75	227
1 226	1 247
<u>1 421</u>	<u>772</u>
3 058	2 930

**SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER**

**6 591** **10 227**

1997

## NOTER

### Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning.

Principerna är oförändrade jämfört med föregående år.

#### *Fordringar*

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

#### *Övriga tillgångar, avsättningar och skulder*

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

#### *Intäktsredovisning*

Inkomsten redovisas till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas. Företaget redovisar därför inkomsten till nominellt värde (fakturabelopp) om ersättningen erhålls i likvida medel direkt vid leverans. Avdrag görs för lämnade rabatter.

#### *Materiella anläggningstillgångar*

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod förutom mark som inte skrivs av. Nyttjandeperioden omprövas per varje balansdag. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

Inventarier, verktyg och maskiner

Antal år

3-10

#### *Finansiella instrument*

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärde.

Finansiella tillgångar och finansiella skulder redovisas när företaget blir part i det finansiella instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången upphör eller regleras, eller när de risker och fördelar förknippade med tillgången överförs till annan part. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när den avtalade förpliktelsen fullgörs eller upphör.

Kundfordringar värderas till anskaffningsvärde med avdrag för befarade förluster. Leverantörsskulder och andra icke-räntebärande skulder värderas till nominella belopp.

Finansiella anläggningstillgångar och finansiella långfristiga skulder samt räntebärande kortfristiga finansiella fordringar och skulder värderas såväl vid första redovisningstillfället som i efterföljande värdering till upplupet anskaffningsvärde, vilket normalt är detsamma som verkligt värde (transaktionsvärdet) vid anskaffningstidpunkten med tillägg av direkt hänförliga transaktionsutgifter såsom courtage.

#### *Leasing*

Ett finansiellt leasingavtal är ett leasingavtal enligt vilket de ekonomiska risker och fördelar som är förknippade med att äga en tillgång i allt väsentligt överförs från leasegivaren till leasetagaren. Ett operationellt leasingavtal är ett leasingavtal som inte är ett finansiellt leasingavtal.

Samtliga leasingavtal kostnadsförs linjärt över leasingperioden.

## **NOTER**

### *Varulager*

Varulagret är värderat till det lägsta av anskaffningsvärdet, beräknat enligt först-in-först-ut, och nettoförsäljningsvärde. Nettoförsäljningsvärdet har beräknats till försäljningsvärdet efter avdrag för beräknad försäljningskostnad, varmed hänsyn har tagits till inkurans.

Varulagret är värderat till 97% av det samlade anskaffningsvärdet.

### *Inkomstskatt*

Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats.

Aktuell skatt värderas till det sannolika beloppet enligt de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen.

Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

### *Verksamhetskostnader*

Under rubriken "Verksamhetskostnader" redovisas kostnader som har direkt relation till hockeyverksamheten t.ex. materialkostnader, resekostnader, anmälningsavgifter etc. Ersättningar till spelare, tränare och domare redovisas dock under personalkostnader.

### *Ersättningar till anställda*

Ersättningar till anställda i form av löner, bonus, betald semester, betald sjukfrånvaro m m samt pensioner redovisas i takt med intjänandet. Beträffande pensioner och andra ersättningar efter avslutad anställning klassificeras dessa som avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Företaget har endast avgiftsbestämda pensionsplaner. Det finns inga övriga långfristiga ersättningar till anställda.

### *Avgiftsbestämda pensionsplaner*

För avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till en separat oberoende juridisk enhet och har ingen förpliktelse att betala ytterligare avgifter. Företagets resultat belastas för kostnader i takt med att förmånerna intjänas vilket normalt sammanfaller med tidpunkten för när premier erläggs.

### *Offentliga bidrag*

Offentligt bidrag värderas till det verkliga värdet av den tillgång som företaget fått eller kommer att få.

Offentliga bidrag som inte är förenade med krav på framtida prestation, så kallade ovillkorade bidrag, intäktsförs när villkoren för att få bidraget uppfyllts, det vill säga oftast i samband med att bidrag erhålls.

Offentliga bidrag som är förenade med krav på framtida prestation, så kallade villkorade bidrag, skuldförs när bidraget erhålls och intäktsförs därefter när prestationen utförs.

## **Not 2 Uppskattningar och bedömningar**

Vid värdering av uppskjuten skattefordran hänförlig till underskottsavdrag görs en försiktig uppskattning av möjligheten att i framtiden utnyttja avdraget. Skatteeffekt av temporär skillnad uppgår 2019-04-30 till 1 897 tkr (2 028 tkr).

## NOTER

## UPPLYSNINGAR TILL ENSKILDA POSTER

## Not 3 Medelantal anställda

2018/2019

2017/2018

*Medelantal anställda*

Medelantalet anställda bygger på av bolaget betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.

Medelantal anställda har varit

33,50

32,00

## Not 4 Inventarier, verktyg och installationer

2019-04-30

2018-04-30

Ingående anskaffningsvärde

1 510

1 498

Inköp

30

12

Utgående ackumulerade anskaffningsvärden

1 540

1 510

Ingående avskrivningar

-1 141

-986

Försäljningar/utrangeringar

0

1

Årets avskrivningar

-120

-156

Utgående ackumulerade avskrivningar

-1 261

-1 141

Utgående redovisat värde

279

369

## Not 5 Andra långfristiga värdepappersinnehav

2019-04-30

2018-04-30

## Värdepapper

AHF Hockeyallsvenskan AB

Nom. värde

100

Antal

100

Antal

100

10

10

10

10

Ingående anskaffningsvärde

10

10

Utgående ackumulerade anskaffningsvärden

10

10

Utgående redovisat värde

10

10

## Not 6 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser att notera efter balansdagen.

## Not 7 Definition av nyckeltal

Soliditet


Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

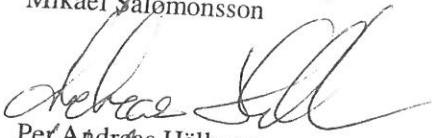
NOTER

Umeå 2019-05-28

  
Mikael Salomonsson

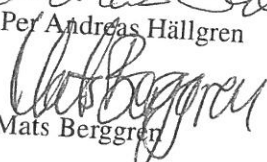
  
Jonas Grundström

  
Anders Blomberg  
Verkställande direktör

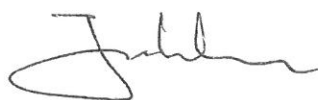
  
Per Andreas Hällgren

  
Rivia Christine Oliviera

Jörgen Wikström

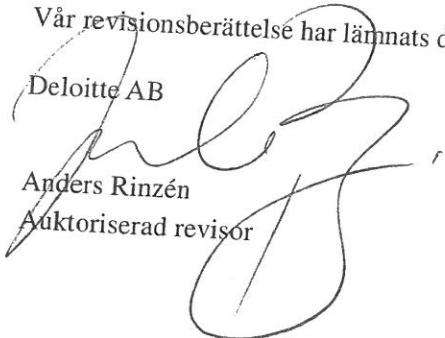
  
Mats Berggren

  
Lars Briell



Vår revisionsberättelse har lämnats den 28 maj 2019.

Deloitte AB

  
Anders Rinzen  
Auktoriserad revisor

## REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Björklöven AB (Publ)  
organisationsnummer 556694-3279

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Björklöven AB (Publ) för räkenskapsåret 2018-05-01 - 2019-04-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Björklöven AB (Publ)s finansiella ställning per den 30 april 2019 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Björklöven AB (Publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

#### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en

revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen,

däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Björklöven AB (Publ) för räkenskapsåret 2018-05-01 - 2019-04-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Björklöven AB (Publ) enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Umeå 2019-05-28

Deloitte AB

Anders Rinzen  
Auktoriserad revisör